

Üldplaneeringute andmevajaduste infokorje

Selleks, et omada tegevuste kavandamiseks ja realiseerimiseks piisavat ja asjakohast alusinfot, palume teil enda tegevuse valguses vastata allolevatele küsimustele üldplaneeringu andmete kasutamise praktikaga ja vajadustega seoses. Infot palume nii üldplaneeringute koostamise etapi kui ka kehtestamise järgsete tegevuste kohta. Palun tagastage allkirjeldatud info Rahandusministeeriumile (planeeringute osakond, Taavi Pipar).

1. Asutus/ettevõtte, mille esindajana üldplaneeringute protsessides osalete või kehtivate üldplaneeringute andmeid kasutate: [Järva Vallavalitsus](#)
2. Asutuse/ettevõtte kontaktisik planeeringute küsimuses (nimi, e-post). E-postiaadressi kasutab Rahandusministeerium tulevikus jooksvaks suhtluseks planeeringuandmete loomise ja kasutamise teemal. [Signe Siil, signe.siil@jarva.ee](mailto:signe.siil@jarva.ee)
3. Palun kirjeldage allolevas tabelis enda asutuse/ettevõtte vajadusi ja praktikaid üldplaneeringute andmete kasutamisel.

	Üldplaneeringu lahendatav ülesanne/teema. Võimalusel vastake palun võimalikult täpselt, millist infot kasutate.	Tegevus või haldusmenetlus, mille raames vastavaid andmeid kasutate	Millisel kujul andmeid vajate? Võite valida mitu 1. Ruumiobjekt (näiteks punkt, joon, pind) 2. Tekstiline (näiteks tingimus) 3. Numbriline 4. kategoriseeritud (näiteks lubatud katusetüübid)	Kas andmed peaksid olema kategoriseeritud?	Kas täna koostatavates ja juba kehtivates üldplaneeringutes on andmed teile vajalikul kujul kättesaadavad?	Märkused (nt seotud õigusaktid, andmebaasid või infosüsteemid, mille kaudu/milles üldplaneeringute andmeid kasutate)
1	Planeeringuala või kohaliku tähtsusega objekti üldiste kasutus- ja ehitustingimuste vaatamine, ala juhtotstarve, kas on detailplaneeringu kohustus, kas on supelranna ala	Projekteerimistingimuste andmine, detailplaneeringu algatamine, ehitusloa väljastamine	1. Ruumiobjekt – pind 2. Tekstiline 3. Kategoriseeritud - juhtotstarbed	Ei oska muid kategooriaid näha kui juhtotstarbed	On seletuskirjades tekstiliselt ja kaartidel pdf-is – võiks olla vähemalt mingid andmed kaardirakendusel aadressiga leitavad.	Ehitusseadustik; Maa-ameti kitsenduste kaardirakendus

2	Tiheasustusalade, krundi määratud minimaalsuuruse, detailplaneeringu koostamise kohustusega juhtude vaatamine	Maakorraldustoimingute läbiviimine: 1) kinnisasja või selle osa ümberkruntimine; 2) kinnisasjade osade vahetamine; 3) kinnisasja piiri muutmine; 4) kinnisasja jagamine; 5) kinnisasjade liitmine; 6) kinnisasja piiri kindlakstegemine ja 7) kinnisomandi kitsenduste selgitamine.	1. Ruumiobjekt (pind) 2. Tekstiline (tingimused) 3. Kategoriseeritud - juhtotstarbed		Kehtivad üldplaneeringud on pdf-kujul.	
3						
4						
5						
6						
...						